

## REGOLAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE DEL "MERCATINO DI COLLEZIONISMO, COSE VECCHIE E USATE, OGGETTISTICA ANTICA E DI ANTIQUARIATO"

Con il presente Regolamento si intende normare l'organizzazione della manifestazione "Mercatino di collezionismo", di cose vecchie e usate, di oggettistica antica e di antiquariato", realizzato dalla Pro Casarsa della Delizia APS.

Art.1. Il Mercatino si tiene ogni terzo sabato del mese, la cadenza può essere modificata solo dalla Pro Loco.

Art.2. In caso di maltempo o per cause di forza maggiore è facoltà discrezionale della Pro Loco annullare/sospendere il Mercatino.

Art.3. Per poter partecipare al Mercatino ogni espositore deve prenotarsi, prima di ogni terzo sabato del mese, contattando l'ufficio via mail [segreteria@procasarsa.org](mailto:segreteria@procasarsa.org) o via whatsapp al numero 3387874972. Le prenotazioni sono accettate fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Art.4. Al mercatino possono partecipare venditori non professionali, che devono sottoscrivere la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà. La Pro Loco ha il diritto di verificare i requisiti richiesti. Il mancato rispetto degli stessi comporta l'esclusione dal Mercatino. Potrà essere prevista la partecipazione alla manifestazione di espositori.

Art.5. Possono essere venduti esclusivamente articoli usati o seminuovi o nuovi ma, chiaramente, non riconducibili ad attività di tipo imprenditoriale/commerciale, sono esclusi dalla vendita i capi di abbigliamento e calzature.

Art.6. Gli spazi espositivi concessi sono di 3,00 m. x 3,00 m. per complessivi mq. 9.

Art.7. La quota di partecipazione per uno spazio per ogni singola sabato di mercato è di € 15,00 comprensiva d'IVA e tasse comunali. A richiesta della Pro Loco gli espositori devono esibire un documento di identità al fine di verificare la corrispondenza tra il soggetto occupante lo spazio e l'assegnatario dello stesso.

Art.8. L'assegnazione dei posteggi viene curata dall'organizzazione, la quale, nel rispetto delle tipologie merceologiche di vendita, definisce i posteggi. Le scelte fatte dall'organizzazione non sono sindacabili.

Art.9. E' tassativamente vietato: di occupare con gli articoli in vendita e/o con qualsiasi altro materiale i marciapiedi e/o passaggi pedonali o altra superficie del plateatico; di manomettere e/o deteriorare il posto concesso. Sono fatti salvi i diritti di terzi.

Art.10. Per le operazioni di allestimento e successivo disbrigo degli spazi espositivi i veicoli degli espositori partecipanti possono circolare in Piazza Italia e via 24 Maggio limitatamente allo scarico e carico nelle seguenti fasce orarie: nel periodo da ottobre a marzo dalle ore 07.00 alle ore 08.00 e dalle ore 16.30 alle ore 17.00 e nel periodo da aprile a settembre dalle ore 07.00 alle ore 08.00 e dalle ore 17.30 alle ore 18.00.

Art.11. Tutti gli espositori devono lasciare lo spazio da loro occupato nelle stesse condizioni di **pulizia** e di **fruibilità** nelle quali lo hanno trovato.

Art.12. La sosta dei veicoli negli spazi espositivi assegnati e/o riservati al Mercatino è severamente vietata. Tutti i veicoli dovranno essere spostati e parcheggiati in luoghi consentiti a cura degli espositori non appena terminate le operazioni di scarico della merce e comunque entro le ore 08.00.



Art.13. Le quote verranno raccolte dal personale della Pro Loco, munito di apposito tesserino visibile, nel corso della mattinata del Mercatino.

Art.14. Qualsiasi violazione al presente regolamento comporta l'esclusione dell'espositore dal Mercatino ed è decretata dalla Pro Loco.

Art.15. La Pro Loco declina ogni responsabilità per il mancato rispetto del presente regolamento e delle norme generali.

### NORME GENERALI

- PRESCRIZIONI OBBLIGATORIE di cui sarà DIRETTAMENTE RESPONSABILE IL SOGGETTO CHE RICEVE IN CONCESSIONE L'AREA ADIBITA AD ESPOSIZIONI E/O VENDITA DELLA PRO LOCO.

-E fatto l'obbligo al Rispetto delle norme sulla sicurezza "Safety e Security", delle norme Sanitarie in corso, in ottemperanza ai dispositivi di legge vigenti e al Protocollo COVID-19. Ad ogni partecipante sarà consegnato un promemoria dove sono illustrate le procedure sanitarie obbligatorie.

- Durante la manifestazione sarà consentita la vendita dei prodotti esposti con consegna immediata al pubblico; in questo caso è fatto obbligo agli espositori di adeguarsi alla normativa vigente in tema di certificazione fiscale delle operazioni.

- L'autorizzazione potrà essere revocata anche durante lo svolgimento del mercatino, qualora gli oggetti esposti non corrispondano alla tipologia ammessa e gli stessi non vengano immediatamente ritirati dall'operatore. La non ottemperanza di questo dispositivo fa decadere la concessione.

- Tutti i gazebo dovranno essere saldamente ancorati al suolo. In caso di fenomeni ventosi e/o accompagnati da precipitazioni piovose, dalle strutture temporanee dovranno essere tolte le parti telate ovvero richiuse su sé stesse;

- Le autovetture ed i furgoni adibiti al trasporto del materiale utilizzato e della merce posta in vendita dovranno essere tassativamente rimossi dall'area appena terminato lo scarico (inderogabilmente entro le ore 08.00): è vietato lasciarli nelle aree destinate al Mercatino. Qualora questa disposizione non venga rispettata, l'organizzazione provvederà allo spostamento addebitando i relativi costi.

- I soggetti dichiarano espressamente di assumersi piena responsabilità degli oggetti esposti e/o in vendita e di come sono collocati nel proprio stand, sollevando da ogni responsabilità la Pro Casarsa della Delizia APS per eventuali danni che potrebbero verificarsi a loro o ai visitatori.

L'organizzazione si riserva di apportare modifiche al presente regolamento per eventuali esigenze organizzative e tecniche senza che ciò costituisca motivo di rivalsa.

- La sottoscrizione della DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ per la partecipazione al Mercatino vale come accettazione del Regolamento e delle Norme Generali.

Casarsa della Delizia, 01/10/2020

Il presidente

Antonio Tesolin





**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

Art. 47 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

**Testo Unico disposizioni legislative e regolamentazione in materia di documentazione Amministrativa**

Addi \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno Duemila \_\_\_\_\_ il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

E residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità e nella piena consapevolezza di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e dall'art. 495 del C.P.

1. di essere un venditore NON PROFESSIONALE e di vendere ai consumatori in modo sporadico ed occasionale oggetti usati;
2. di vendere ESCLUSIVAMENTE oggetti rientranti nella propria sfera personale od oggetti collezionati e che pertanto non è tenuto all'iscrizione I.V.A.;
3. che gli oggetti usati non hanno valore storico od artistico;
4. che i beni che si porranno in vendita durante il Mercatino a Casarsa della Delizia nel proprio banco sono sommariamente elencabili secondo le seguenti categorie o gruppi:

- a) ceramiche, vetri ed allumini di uso domestico e casalingo;
- b) attrezzi e ferramenta di uso familiare;
- c) cartoline, francobolli, manifesti ed altro materiale cartaceo, libri e riviste;
- d) radio ed elettrodomestici;
- e) divise ed attrezzature militari dimesse;
- f) oggetti d'arredamento e mobilia;
- g) materiale fotografico ed orologi;
- h) altro (specificare) \_\_\_\_\_

Di rispettare le normative COVID come previsto dalla legislazione vigente ed in particolare:

- pulizia e disinfezione quotidiana delle attrezzature prima dell'avvio delle operazioni di mercato di vendita.
- è obbligatorio l'uso delle mascherine, mentre l'uso dei guanti può essere sostituito da una igienizzazione frequente delle mani.
- messa a disposizione della clientela di prodotti igienizzanti per le mani in ogni banco.
- rispetto del distanziamento interpersonale di almeno un metro.
- Rispetto del distanziamento interpersonale di almeno un metro dagli altri operatori anche nelle operazioni di carico e scarico.
- Nel caso di acquisti con scelta in autonomia e manipolazione del prodotto da parte del cliente, dovrà essere resa obbligatoria la disinfezione delle mani prima della manipolazione della merce. In alternativa, dovranno essere messi a disposizione della clientela guanti monouso da utilizzare obbligatoriamente.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(il/la dichiarante)

**Si allega fotocopia del documento di identità.**

**Art. 38 comma 3 del D.P.R. 445 DEL 28.12.2000 (T.U. pubblicato sulla G.U. n. 42 del 20.02.2001):** Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli Organi dell'Amministrazione Pubblica o ai Gestori di Pubblici Servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo.

**Informativa ai sensi dell'art. 10 della legge 675/1996:** I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Autorizza la Pro Loco Casarsa della Delizia al trattamento dei dati sopra indicati.

Luogo e data.

il/la dichiarante